

دستور العمل تغییر عنوان شغل و اعمال مدرک تحصیلی دانشگاهی کارکنان قرارداد کار معین

دستور العمل تغییر عنوان شغل و اعمال مدرک تحصیلی کارکنان قرارداد کار معین به منظور ساماندهی کارکنان قراردادی تبصره ۵ ماده ۳۱ آیین نامه اداری استخدامی و با رعایت ماده ۴۴ آیین نامه یاد شده در ۳ ماده و ۵ تبصره تنظیم و در تاریخ به تصویب هیات امنا رسید.

ماده ۱- موسسه مجاز است مدرک تحصیلی دانشگاهی بالاتر ارائه شده از سوی کارکنان قرارداد کار معین را در صورت برخورداری از شرایط ذیل اعمال نماید:

۱-۱- دارا بودن حداقل ۳ سال سابقه خدمت قراردادی

۲-۱- کسب امتیاز ارزیابی بالای ۷۰ در ارزیابی های عملکرد سه سال آخر (سال ۹۱ تا زمان ارائه مدرک تحصیلی)

۳-۱- تصویب کمیته مهندسی مشاغل

تبصره- مدرک تحصیلی بالاتر صرفاً برای یک بار و همزمان با تمدید قرارداد از تاریخ یکم فروردین ماه هر سال قابل اعمال است.

ماده ۲- موسسه مجاز است در صورت برخورداری کارکنان قرارداد کار معین از شرایط ذیل نسبت به تغییر عنوان شغل آنان مبادرت نماید:

۱-۲- دارا بودن مدرک تحصیلی دانشگاهی پیش بینی شده در شرایط احراز مشاغل (عمومی و اختصاصی)

۲-۲- دارا بودن حداقل ۵ سال سابقه خدمت قراردادی

۳-۲- کسب امتیاز ارزیابی بالای ۷۰ در ارزیابی های سه سال آخر

۴-۲- وجود پست بالاتری متناسب با مدرک تحصیلی ارائه شده

۵-۲- تصویب کمیته مهندسی مشاغل

تبصره ۱- تغییر عنوان شغل به دنبال ارائه مدرک تحصیلی جدید صرفاً برای یک بار و همزمان با تمدید قرارداد از تاریخ یکم فروردین ماه هر سال قابل اعمال است.

تبصره ۲- موسسه باید در قبال تغییر عنوان شغل، یکی از پست های بالاتری سازمان را مسدود نماید و در این مدت پست مذکور را به فرد دیگری واگذار ننماید.

تبصره ۳- در صورت کاهش حقوق و مزایای ناشی از تغییر شغل، اخذ رضایت کتبی از کارمند الزامی می باشد.



تبصره ۴- بهورزان و یا کارکنان جدیدالاستخدام که طبق قوانین مربوطه، محدودیت تغییر عنوان شغلی تا مدت زمان مشخصی دارند، تابع قوانین خود هستند.

ماده ۳- کارکنان قرارداد کار معین در صورت ارائه مدارک تحصیلی در رشته های مورد نیاز وزارت متبوع (اداری طرح اجباری) از شروط ارائه شده در بندهای ۲-۲ و ۳-۲ مستثنی هستند.

